## **Søknad om tilrettelegging ved heldagsprøver og eksamen**

Elev:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Klasse:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Utdanningsprogram:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tilrettelegging ved heldagsprøver og eksamen**

\_\_\_\_\_\_\_ Forlenget tid i faget/-ene

\_\_\_\_\_\_\_ Forklaringer av vanskelige ord og uttrykk

\_\_\_\_\_\_\_ Opplest oppgavetekst i faget/-ene

\_\_\_\_\_\_\_ Annen tilrettelegging …………………………..………….

**Vedlagt dokumentasjon:**

\_\_\_\_\_\_\_ Legeattest

\_\_\_\_\_\_\_ Uttalelse fra logoped/spesialpedagog

\_\_\_\_\_\_\_ Uttalelse fra PPT

Dato …………… Elevens underskrift …………………………………………

**Søknad med vedlegg sendes til:**

Oslo kommune

Utdanningsetaten

Bjerke videregående skole

Postboks 6127 Etterstad

0602 OSLO